



DIRECCIÓN SECTORIAL

ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

ÁREA ADMINISTRACIÓN

RUTA ADMINISTRACIÓN

▶ ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (MODALIDAD ONLINE)

▶ INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (MODALIDAD ONLINE)

INDUSTRIAS EN LAS QUE PUEDES DESEMPEÑARTE:



Comercio



Turismo



Minería



Servicios



Educación



Agricultura



Financiero



Salud



Pesca



Retail



Manufacturera



En puestos como Gerente, Director, Supervisor, Subgerente, Subdirector, Jefe de Departamento, Consultor, Asesor, entre otros dependiendo nivel de competencias logradas.



Transporte



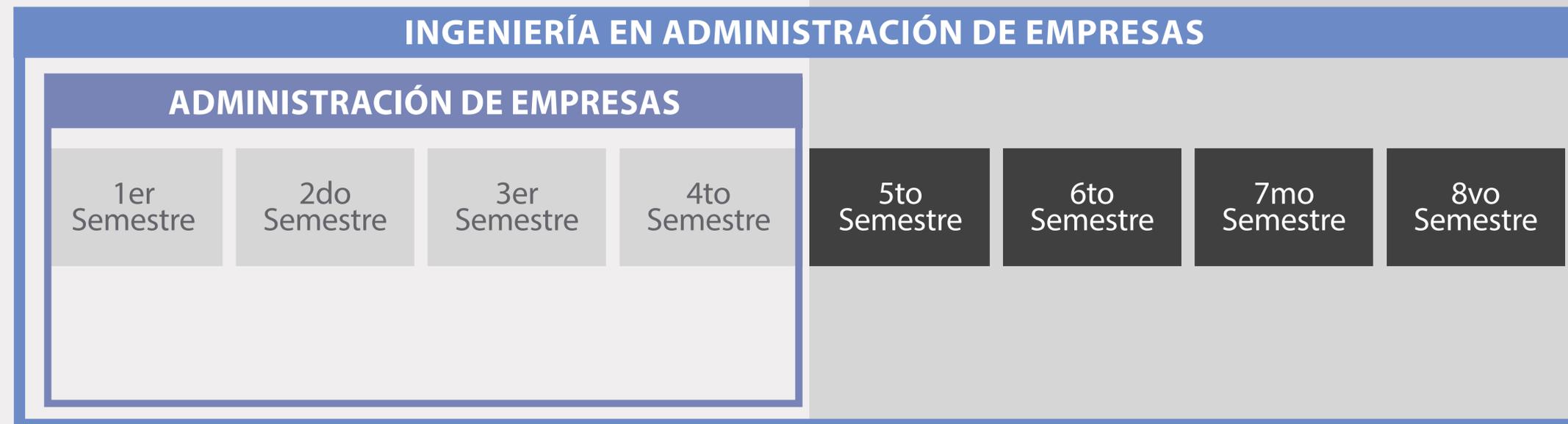
Construcción



Desempeño en empresas públicas o privadas, de cualquier tamaño, o de manera independiente, en las áreas de administración de organizaciones, marketing y ventas, gestión de personas y finanzas, de cualquier sector productivo y de servicios.

## ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (MODALIDAD ONLINE) [ Cód. AEO-AEO-1 ]

Para mayor información escanea el código QR:



INACAP te ofrece oportunidades de formación a lo largo de la vida, con cursos, diplomados o bootcamp que te permitirán estar actualizado y especializarte constantemente. Podrás reconocer algunos de estos cursos en las carreras del CFT e IP.

Las competencias a desarrollar de un Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas del Centro de Formación Técnica de INACAP al egresar son:

- Ejecuta procesos de gestión de personas en los subsistemas de reclutamiento, compensación y desempeño, utilizando tecnologías de la información, considerando la normativa vigente y las condiciones del entorno para contribuir al logro de los objetivos organizacionales.
- Ejecuta procesos contables y financieros, para medir el desempeño de una organización, utilizando tecnologías de la información,

considerando la normativa vigente y las condiciones del entorno para contribuir al logro de los objetivos organizacionales.

- Ejecuta procesos de marketing y ventas en el mercado, utilizando tecnologías de la información y considerando las condiciones del entorno para contribuir al logro de los objetivos organizacionales.

Las competencias a desarrollar de un Ingeniero en Administración de Empresas del Instituto Profesional de INACAP al egresar son:

- Gestiona los procesos de reclutamiento, compensación, desarrollo de personas y desempeño, utilizando tecnologías de la información, considerando la normativa vigente y las condiciones del entorno para contribuir al logro de los objetivos organizacionales.

- Evalúa estados financieros y contables, utilizando tecnologías de la información, para apoyar la toma de decisiones empresariales y la gestión de proyectos y riesgos, considerando la normativa vigente y las condiciones del entorno para contribuir al logro de los objetivos organizacionales.

- Gestiona planes de marketing y ventas, utilizando tecnologías de la información e investigación de mercados, considerando las condiciones del entorno para contribuir al logro de los objetivos organizacionales.

- Gestiona la estrategia de la Organización, para el logro de sus objetivos, considerando la mejora continua, las condiciones del entorno y el uso de tecnologías de información.

**Contacto: INACAP ONLINE**  
**Dirección de Educación Online**  
**Teléfono: +56 2 2950 8936**  
**Email: admision.inacaponline@inacap.cl**

## ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (MODALIDAD ONLINE) (4 SEMESTRES)

CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA INACAP

SEMESTRE 1		SEMESTRE 2		SEMESTRE 3		SEMESTRE 4	
CICLO 1	CICLO 2	CICLO 1	CICLO 2	CICLO 1	CICLO 2	CICLO 1	CICLO 2
Administración	Economía	Marketing	Legislación Tributaria	Costo y Presupuesto	Gestión de Personas	Estadística	Software de Remuneraciones
Creatividad en los Negocios	Software de Gestión de Datos	Ventas y Servicios	Finanzas	Software ERP	Legislación Laboral	Inglés Inicial	Proyecto Integrado
Formación Ciudadana	Resolución de Problemas en Álgebra	Contabilidad	Funciones y Progresiones	Legislación Comercial	Innovación y Emprendimiento I	Electivo de Tendencias del Sector Productivo y de Servicios I*	Electivo de Tendencias del Sector Productivo y de Servicios II*

## INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (MODALIDAD ONLINE) (8 SEMESTRES)

INSTITUTO PROFESIONAL INACAP

SEMESTRE 5		SEMESTRE 6		SEMESTRE 7		SEMESTRE 8	
CICLO 1	CICLO 2	CICLO 1	CICLO 2	CICLO 1	CICLO 2	CICLO 1	CICLO 2
Liderazgo y Trabajo en Equipo	Dirección de Personas	Gestión del Cambio	Economía para la Gestión	Entorno Económico	Investigación de Mercados	Business Analytics	Sostenibilidad en los Negocios
Probabilidad	Cálculo Diferencial	Estadística Inferencial	Inglés Habilitante	Marketing Estratégico	Simulación de Negocios	Electivo de Tendencias del Sector Productivo y de Servicios III*	Electivo de Tendencias del Sector Productivo y de Servicios IV*
Innovación y Emprendimiento II	Finanzas para la Toma de Decisiones	Formulación y Evaluación de Proyectos	Gestión de Proyectos	Inglés Intermedio	Planificación Estratégica y Control de Gestión	Innovación y Emprendimiento III	Proyecto de Título Profesional

ESPECIALIDAD BASE
ESPECIALIDAD/ELECTIVO
DISCIPLINAS BÁSICAS
FORMACIÓN PARA LA EMPLEABILIDAD

### ¿Por qué estudiar Online en INACAP?

**Autonomía y autogestión:** tienes el control de tu horario de estudio y puedes adaptarlo a tus compromisos personales y laborales.

**Ahorro de tiempo y costos:** al evitar los desplazamientos.

**Interacción a nivel nacional:** te conectas con profesionales, estudiantes y profesores de todo Chile, ampliando tu red de contactos y enriqueciendo tu perspectiva.

**Desarrollo de habilidades en línea:** aprendes a utilizar herramientas y tecnologías digitales de manera efectiva, que son competencias valiosas en el mundo laboral.

(\*) Las asignaturas electivas buscan formarte en nuevas tendencias, tecnologías o necesidades específicas de tu región.

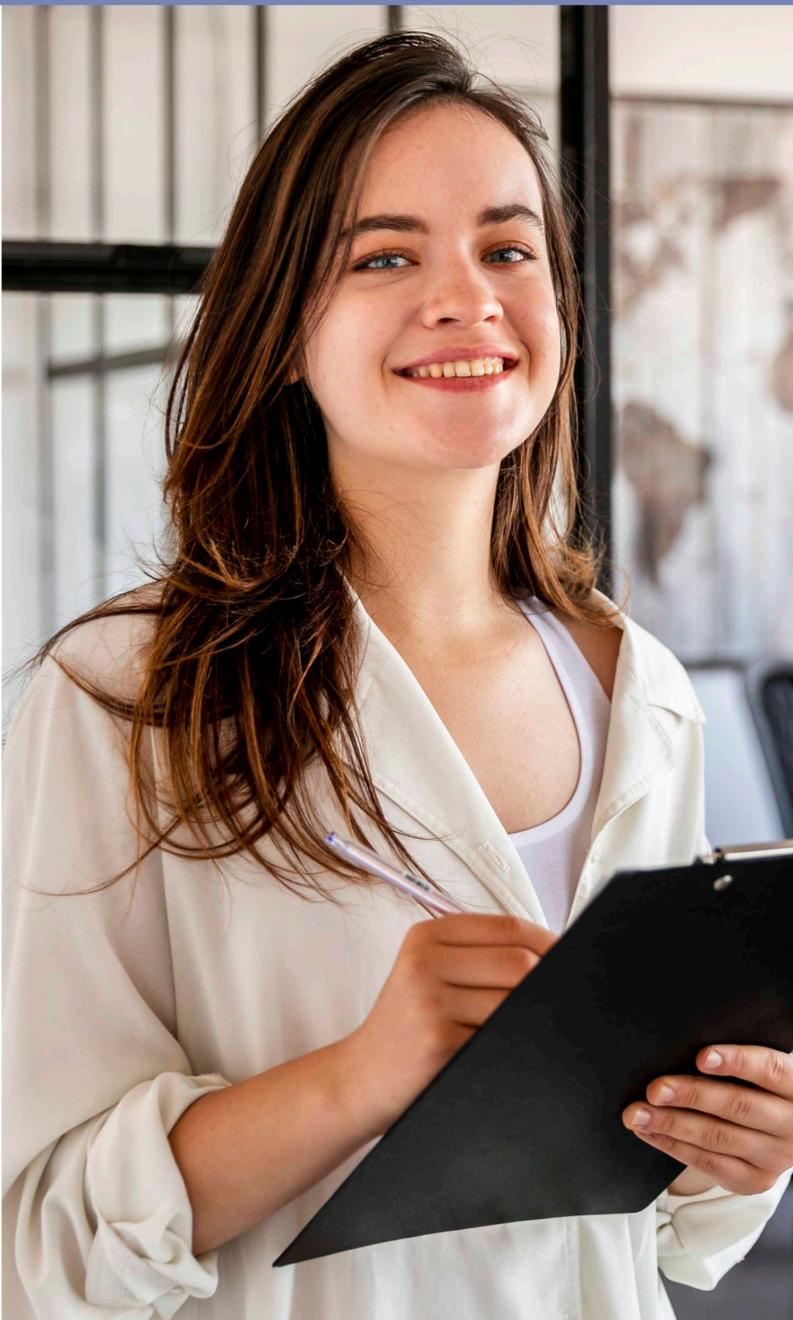
### CERTIFICADOS ACADÉMICOS

- Asistente en Marketing
- Asistente Financiero
- Asistente en Remuneraciones

### CERTIFICADOS ACADÉMICOS

Además de los anteriores, puedes obtener:

- Analista de Gestión Administrativo
- Analista en la Gestión del Cambio
- Analista Financiero y de Gestión de Proyecto
- Analista de Mercados
- Innovación y Emprendimiento



## ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (MODALIDAD ONLINE)

### Requisitos de Ingreso:

Licencia de Enseñanza Media (LEM) y NEM mayor o igual a 4,0.

### Institución que otorga el título:

Centro de Formación Técnica INACAP.

### Título que se otorga:

Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas

### Duración (semestres):

4 semestres.

### Horas pedagógicas:

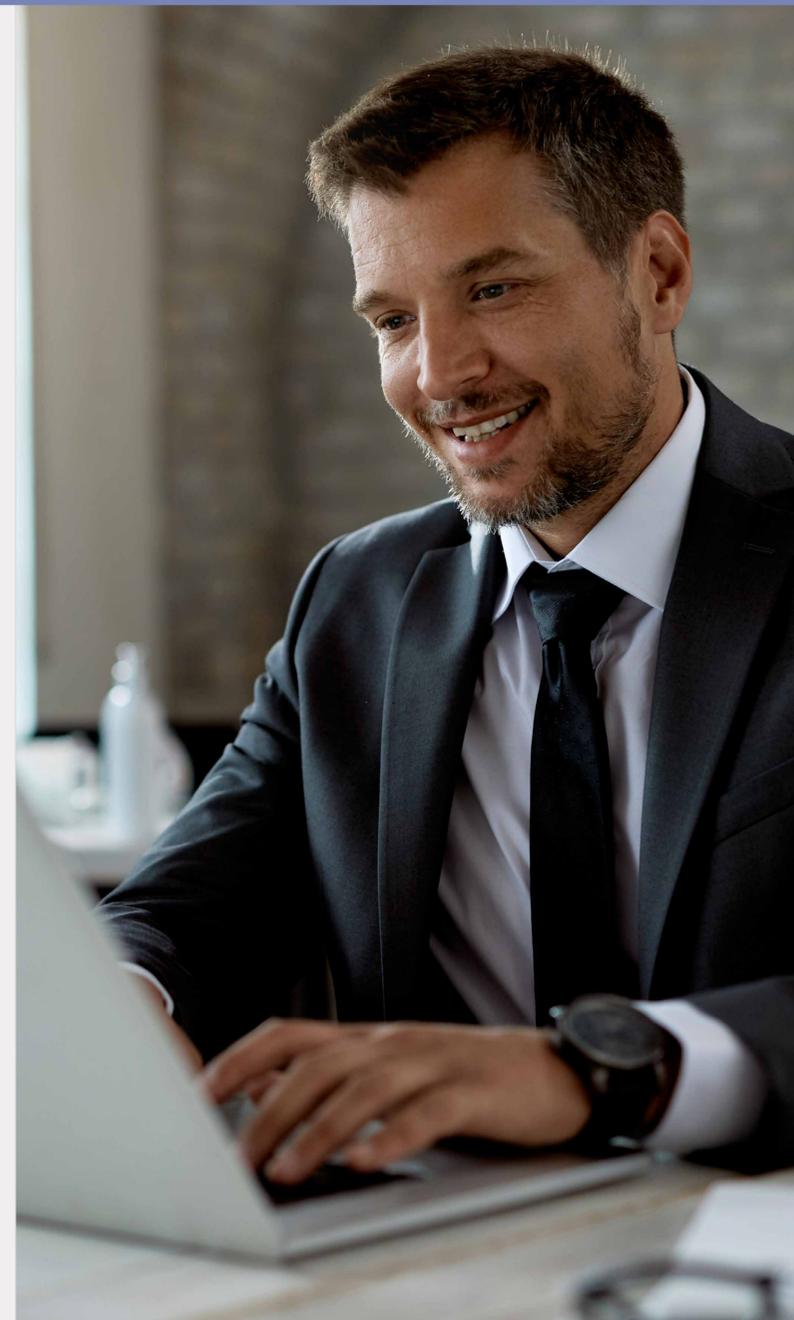
1.602

### Requisitos de titulación:

Malla Curricular aprobada y una Práctica Profesional de 360 horas, la que puede realizarse una vez aprobadas todas las asignaturas hasta el 3° semestre.

### Campo Ocupacional:

Al egresar de la carrera de Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas del Centro de Formación Técnica de INACAP, podrás desempeñarte en empresas público o privadas, de cualquier tamaño, o de manera independiente, en las áreas de administración de organizaciones, marketing y ventas, gestión de personas y finanzas, de cualquier sector productivo y de servicios, en los siguientes puestos de trabajo: Encargado, Asistente, Analista, Coordinador, Administrador, Ejecutivo, entre otros dependiendo nivel de competencias logradas.



## INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (MODALIDAD ONLINE)

### Requisitos de Ingreso:

Licencia de Enseñanza Media (LEM) y NEM mayor o igual a 4,0.

### Institución que otorga el título:

Instituto Profesional INACAP.

### Título que se otorga:

Ingeniero en Administración de Empresas

### Duración (semestres):

8 semestres.

### Horas pedagógicas:

3.204

### Requisitos de titulación:

Malla Curricular aprobada y una Práctica Profesional de 360 horas, la que puede realizarse una vez aprobadas todas las asignaturas hasta el 7° semestre.

### Campo Ocupacional:

Al egresar de la carrera de Ingeniería en Administración de Empresas del Instituto Profesional de INACAP, podrás desempeñarte en empresas público o privadas, de cualquier tamaño, o de manera independiente, en las áreas de administración de organizaciones, marketing y ventas, gestión de personas y finanzas, de cualquier sector productivo y de servicios, en los siguientes puestos de trabajo: Administrador, Ejecutivo, Supervisor, Subgerente/Subdirector, Jefe de Sección/Departamento/Unidades, Consultor de Empresas/Negocios, Analista de Mercados, Gestor/Asesor de Empresas, Gerente/ Director, entre otros dependiendo nivel de competencias logradas.