

Manual de Usuario

Buzón de sugerencias – Ingreso de Nuevas Opiniones

1	Objetivo	3
2	Buzón de Opiniones	4
	2.1 Visión General	4
	2.2 Estructura General	5
3	Ingresar una Nueva Opinión	6
	3.1 Filtros	6
	3.2 Campo de Texto	7
	3.3 Adjuntar Archivos	8
	3.4 Enviar Opinión	9
4	Historial de Opiniones	10
	4.1 Estructura General	10
	4.2 Filtros Historial	11
	4.3 Ver Detalle de Opinión	12

La Gerencia de Sistemas y Tecnología (GST) en su búsqueda continua de incorporar nuevos servicios y sistemas a la comunidad INACAP, también aspira a mantener los ya realizados en un funcionamiento óptimo.

Para eso se ha realizado un seguimiento de la intranet de el Buzón de Opiniones de la vicerrectoría, detectando hitos en el proceso que pueden ser rediseñados para alcanzar un mejor funcionamiento al que tenemos hoy en día.

Al igual que en la plataforma anterior estudiantes, docentes y colaboradores pueden ingresar sus opiniones, las que serán enviadas al vicerrector.

A continuación se presenta el manual de uso del sitio.

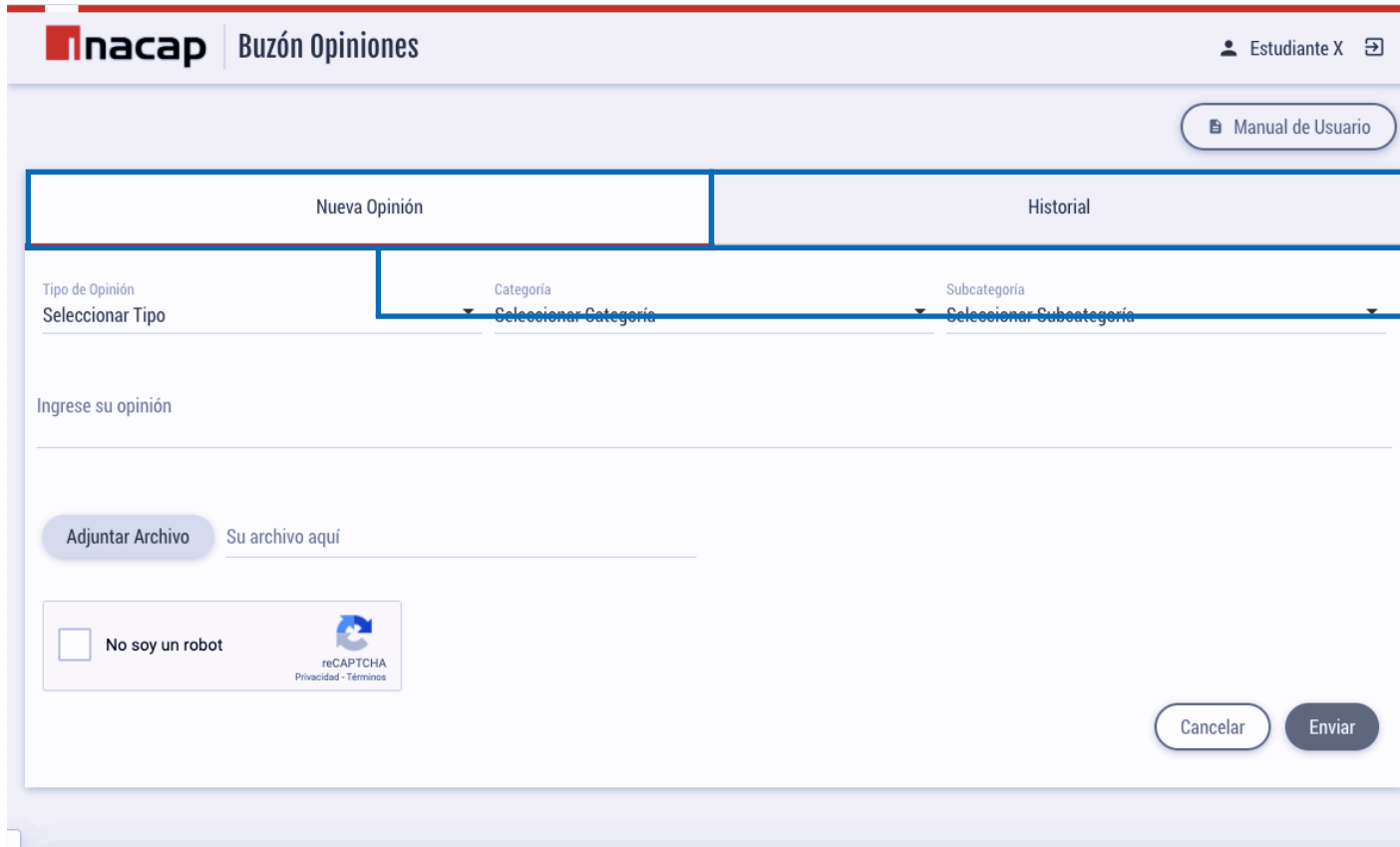
2 Buzón de Opiniones

Se facilito la vista mobile para que los estudiantes puedan agregar una nueva opinión desde cualquier momento y lugar con internet.

2.1 Visión General

2.2 Estructura General

En esta sección se hará una breve introducción a las dos acciones principales que puede llevar a cabo el usuario: la creación de una nueva opinión y el trackeo de las que ya haya realizado.



The screenshot shows the 'Buzón Opiniones' interface. At the top, there is a header with the 'nacap' logo and the title 'Buzón Opiniones'. On the right side of the header, there is a user profile icon labeled 'Estudiante X' and a 'Manual de Usuario' button. Below the header, there are two tabs: 'Nueva Opinión' and 'Historial'. The 'Nueva Opinión' tab is selected and contains a form. The form has three dropdown menus: 'Tipo de Opinión' (with 'Seleccionar Tipo' below it), 'Categoría' (with 'Seleccionar Categoría' below it), and 'Subcategoría' (with 'Seleccionar Subcategoría' below it). Below these dropdowns is a text input field labeled 'Ingrese su opinión'. Underneath the input field is an 'Adjuntar Archivo' button and a text label 'Su archivo aquí'. At the bottom of the form, there is a reCAPTCHA widget with the text 'No soy un robot' and a 'reCAPTCHA' logo. Finally, at the bottom right of the form, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Enviar'.

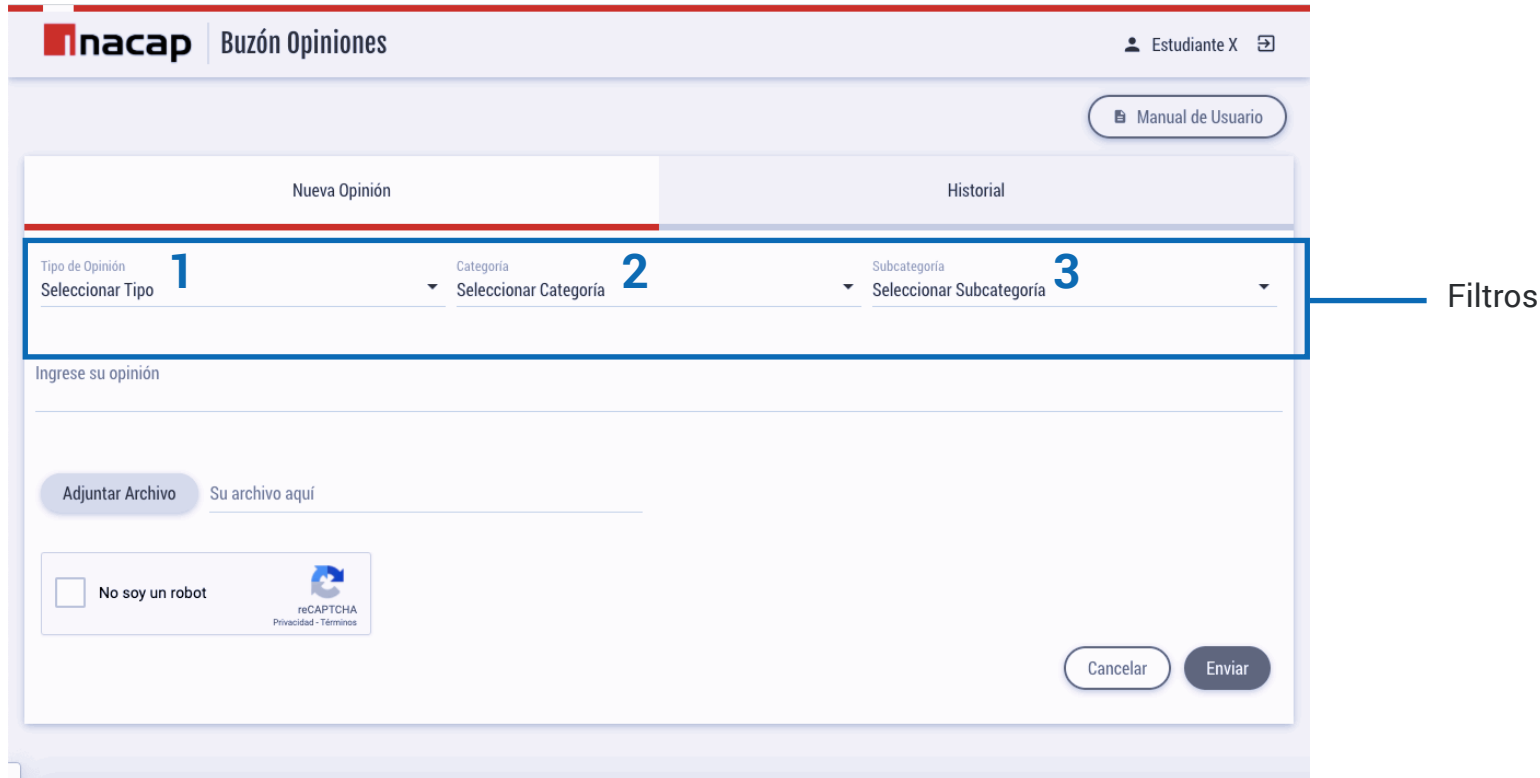
Pestaña con el historial de las opiniones enviadas y su estado actual.

Pestaña con el formulario virtual para crear y enviar una nueva opinión.

3 Ingresar una Nueva Opinión

A continuación se describirán las tres seccionés que componen el formulario para ingresar una nueva opinión al sistema.

3.1 Filtros



The screenshot shows the 'Buzón Opiniones' interface. At the top, there is a navigation bar with the 'nacap' logo, the title 'Buzón Opiniones', and a user profile 'Estudiante X'. Below this is a 'Manual de Usuario' button. The main content area has two tabs: 'Nueva Opinión' (active) and 'Historial'. A blue box highlights the filter section, which includes three dropdown menus: 'Tipo de Opinión' (labeled 1), 'Categoría' (labeled 2), and 'Subcategoría' (labeled 3). Below the filters is a text input field for 'Ingrese su opinión', an 'Adjuntar Archivo' button, a reCAPTCHA widget, and 'Cancelar' and 'Enviar' buttons. A blue line points from the text 'Filtros' to the highlighted filter section.

1 Tipo de Opinión: con este filtro se puede determinar qué tipo de opinión es dentro de las cuatro opciones disponibles: **sugerencia, reclamo, felicitación, idea/ aporte u otro.**

2 Categoría: determina el tema sobre el que tratará la opinión, ej: académico, infraestructura, etc.

3 Subcategoría: esta opción específica sobre qué se quiere tratar respecto a la categoría elegida anteriormente, ej: infraestructura > baño.

3.2 Campo de texto

En el campo de texto se redacta la opinión que se desea enviar a vicerrectoría.

Campo de texto para ingresar la opinión.

3.3 Adjuntar Archivo

La opción de Adjuntar Archivo abre un acceso directo a los archivos guardados en el dispositivo. Se pueden adjuntar imágenes u otros.

The screenshot displays the 'Buzón Opiniones' interface. At the top, there is a navigation bar with the 'nacap' logo, the title 'Buzón Opiniones', and a user profile 'Estudiante X'. A 'Manual de Usuario' button is located in the top right. The main content area is divided into two tabs: 'Nueva Opinión' (active) and 'Historial'. Under 'Nueva Opinión', there are three dropdown menus for 'Tipo de Opinión', 'Categoría', and 'Subcategoría'. Below these is a text input field labeled 'Ingrese su opinión'. A blue box highlights the 'Adjuntar Archivo' button and the text 'Su archivo aquí'. A blue line connects this box to a text annotation on the right. Below the input field is a reCAPTCHA 'No soy un robot' challenge. An inset image shows a file selection dialog box over the same interface, with a blue line indicating the 'Adjuntar Archivo' button's action.

Botón y campo de texto que indica qué archivo fue subido a la opinión.

3.4 Enviar Opinión

Al enviar la nueva opinión se despliega una alerta tipo modal, la cual indica que la opinión fue enviada con éxito o no.

Botones para enviar o cancelar la nueva solicitud creada.

Modal desplegado con la alerta de nueva opinión enviada.

4 Historial de Opiniones

El Historial de Opiniones muestra todas las solicitudes que han sido mandadas por el usuario.

4.1 Estructura General

The screenshot shows the 'Buzón Opiniones' interface. At the top right, there is a user profile 'Estudiante X' and a 'Manual de Usuario' button. Below this, there are two tabs: 'Nueva Opinión' and 'Historial'. A filter dropdown is set to 'Estado: Abierto'. Below the filter is a search bar labeled 'Buscar: N° CASO'. The main content is a table with the following data:

N° DE OPINIÓN	MOTIVO	FECHA DE INICIO	MENSAJE	RESPUESTA	ESTADO	ACCIONES
5330	Idea/Aporte	19-05-2020	Lorem Ipsum es simplemente el ...		Abierto	Ver Detalle
4871	Sugerencia	20-03-2019	Esto es una prueba para tener ...		Abierto	Ver Detalle

At the bottom left, it says 'Mostrando 1 a 2 de 2 entradas'. At the bottom right, there are navigation buttons: 'Anterior', a red circle with '1', and 'Siguiete'.

Acceso al Manual de Usuario desde la página.

Filtros de la Tabla de Opiniones.

Con »Ver Detalle« se puede ver el documento de la solicitud enviada.

Tabla con todas las opiniones que han sido enviadas hasta la fecha con su información básica: número del caso, motivo, fecha en que se realizó y mensaje mandado.

El Estado en el que se encuentra cada opinión en ese minuto.

4.2 Filtros Historial

Los datos de la tabla se pueden filtrar según el 'Estado' en el que se encuentran las opiniones en ese momento. Las dos opciones disponibles son las opiniones 'Abiertas' o 'Cerradas'. Las primeras corresponden a las opiniones que todavía no se les ha dado una solución; mientras que las segundas ya cuentan con una.

Filtro del Historial para mostrar las opiniones según su estado.

Historial

Filtrar por
Estado
Abierta

Filtrar por
Estado
Abierto

Opiniones

Buscar: N° CASO

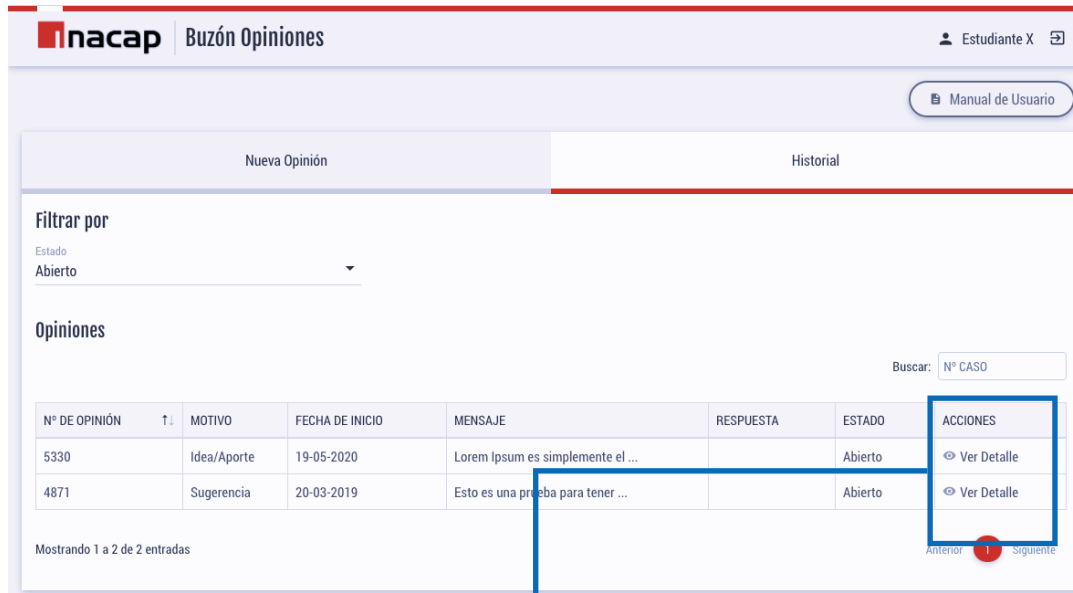
N° DE OPINIÓN	MOTIVO	FECHA DE INICIO	MENSAJE	RESPUESTA	ESTADO	ACCIONES
5330	Idea/Aporte	19-05-2020	Lorem Ipsum es simplemente el ...		Abierto	Ver Detalle
4871	Sugerencia	20-03-2019	Esto es una prueba para tener ...		Abierto	Ver Detalle

Mostrando 1 a 2 de 2 entradas

Anterior 1 Siguiente

4.3 Ver Detalle de Opinión

Al ver el detalle de la opinión se despliega una pantalla tipo modal que muestra un documento con el detalle de la opinión seleccionada en la tabla.



Pantalla tipo modal que muestra la ficha de detalle de la opinión seleccionada.

Manual de Usuario

Buzón de sugerencias – Ingreso de Nuevas Opiniones